*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 287
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга*
Санкт-Петербург, 190020, Бумажная ул., д. 5, лит. А Тел/факс: 786-34-98

ПРИНЯТО
Педагогическим советом

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБОУ средней школы № 287
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
С.В. Котисова

Протокол № 3 от 14.01.2025 г.

Приказ № 3.2 от 14.01.2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Всероссийских проверочных работ
в ГБОУ средней школе № 287
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2025 год

I. Общие положения

Настоящее Положение о проведении Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в ГБОУ СОШ № 287 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга разработано в целях реализации Статьи 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05. 2024 №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, Методическими рекомендациями по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024-2025 учебном году» (письмо Рособрнадзора от 27.06.2024 № 02-168).

Администрация ГБОУ средней школы № 287 определяет порядок организации и проведения ВПР в образовательной организации.

II. Цели проведения ВПР

ВПР проводятся с целью:

- осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;
- совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;
- ВПР не требуют специальной подготовки.

III. Участники ВПР

Участниками ВПР в 2024-2025 учебном году по каждому учебному предмету являются все обучающиеся 5-8, 10 классов ГБОУ средней школы № 287, реализующего программы основного общего и среднего общего образования.

В 2024-2025 учебном году ВПР по учебным предметам в 5-8 и 10 классах будут проводиться по образцам и описаниям контрольных измерительных материалов 2024-2025 учебного года, представленным на сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2025).

Порядком проведения ВПР не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) принимает администрация ГБОУ СОШ № 287 по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

IV. Способ информационного обмена при проведении ВПР

Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) посредством внесения данных через личный кабинет образовательной организации, где размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

Информационный обмен включает:

- представление необходимых сведений об образовательной организации для проведения ВПР;
- использование инструктивных и методических материалов по проведению ВПР;
- подготовку (тиражирование) комплектов заданий для проведения ВПР;
- использование полученных ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР;
- заполнение полученных форм для сбора результатов ВПР;
- обработку полученных сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ЛК ФИС ОКО;
- получение и анализ результатов по итогам проведения ВПР.

V. Этапы подготовки и проведения ВПР

1. Директор ГБОУ средней школы № 287 издаёт Приказ о проведении ВПР в ОУ, назначает ответственного организатора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, школьного координатора, заместителя директора по учебно-

воспитательной работе, технического специалиста, экспертами по проверке работ учащихся учителей-предметников, работающих в данных классах.

- Ответственный организатор получает доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИСОКО), участвует в составлении графика проведения ВПР в ОУ (в соответствии со сроками проведения ВПР, утверждёнными Рособрнадзором), контролирует своевременное получение материалов для проведения ВПР, сдачу отчётов, заполнение необходимых сведений на ФИСОКО. По итогам ВПР оформляет аналитическую справку.

- Школьный координатор участвует в составлении графика проведения ВПР в ОУ (в соответствии со сроками проведения ВПР, утверждёнными Рособрнадзором), заносит данную информацию в График оценочных процедур и контролирует размещение её на сайте ОУ. Организует своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР. Составляет расписание проведения ВПР в соответствии с графиком, назначает организаторов в аудитории. Контролирует тиражирование материалов для проведения ВПР. Выдаёт организатором в аудитории личные коды участников ВПР, критерии оценивания работ.

- Технический специалист получает доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИСОКО), организует получение и тиражирование материалов для проведения ВПР (коды учащихся, КИМ ВПР, протокол соответствия организаторам в аудитории, критерии оценивания работ – экспертам по проверке и пр.). Вместе с ответственным организатором заполняет необходимые формы по сбору информации об ОУ, размещает отчёты на ФИС ОКО.

- Организатор в аудитории получает список учащихся, коды на каждого учащегося, КИМ. Раздаёт КИМ учащимся по вариантам. Зачитывает инструкцию для учащихся по выполнению работы. Контролирует оформление титульного листа, выполнение работ, следит за порядком в аудитории. После окончания ВПР по предмету собирает КИМ, проверяет наличие кода на каждой работе. Работы передаёт школьному координатору.

- Эксперт по проверке ВПР, учитель-предметник, получает от школьного координатора КИМ, критерии оценивания, инструкции оформления отчётов, информацию о сроках проверки и размещения сведений.

2. Проведение ВПР осуществляется в образовательной организации в сроки, установленные Рособрнадзором (Приказ № 2160 от 21.12.2023). Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени, а также рекомендуемые даты проведения ВПР в данном классе по данному

предмету. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени, а также рекомендуемые даты проведения ВПР в данном классе по данному предмету. При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с региональным координатором образовательная организация может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни.

3. В ГБОУ средней школе № 287 ВПР в 2025 году проводятся согласно «Графику оценочных процедур ГБОУ средней школы № 287 на 2024/2025 учебный год» в 5-8-х и 10-х классах с 11.04.2024 по 06.05.2025 по следующим предметам:

5 класс – обязательные: русский язык, математика; два предмета на основе случайного выбора: биология, география, литература, история, английский язык;

6 класс – обязательные: русский язык, математика; два предмета на основе случайного выбора: биология, география, литература, английский язык, история, обществознание;

7 класс – обязательные: русский язык, математика; два предмета на основе случайного выбора: история, обществознание, литература, английский язык, биология, география, информатика, физика;

8 класс – обязательные: русский язык, математика; два предмета на основе случайного выбора: история, обществознание, литература, английский язык, биология, география, физика, химия, информатика;

10 класс – обязательные: русский язык, математика; два предмета на основе случайного выбора: история, обществознание, география, физика, химия, литература, английский язык.

4. Выполнение ВПР осуществляется в традиционной форме на бумажных носителях, гелевой ручкой (чёрного или синего цвета).

5. Проверка работ осуществляется на базе образовательной организации учителями-предметниками, работающими в классе или учителями МО. К проверке по решению администрации школы могут привлекаться учителя-предметники других ОУ, методисты ИМЦ.

6. Сведения о результатах ВПР по каждому классу и по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ЛК ФИС ОКО осуществляется совместно ответственным организатором и техническим специалистом в сроки, установленные Рособранзором.

VI. Обработки результатов и хранения работ

После проведения ВПР эксперт заполняет электронную форму сбора результатов, передаёт её техническому специалисту для дальнейшего размещения в ЛК ФИС ОКО.

По итогам проведения ВПР и получения сведений с ФИС ОКО оформляется аналитическая справка, результаты ВПР доводятся для сведения педагогического коллектива.

Данные результаты администрация школы вправе использовать как результаты внешнего мониторинга, для совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях, индивидуальной работы с учителями-предметниками, планирования ВСОКО и ВК на следующий учебный год.

ВПР и их результаты могут быть использованы учителями-предметниками при выставлении четвертных и годовых отметок. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает ГБОУ средняя школа № 287 в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией и находит отражение в локальных актах ГБОУ средней школы № 287.

Выполненные работы после проверки и занесения данных на ФИС ОКО хранятся в ОУ в течение календарного года.

VII. Контроль за проведением ВПР

В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ЛК ФИС ОКО сведений Администрация вправе:

- привлекать независимых наблюдателей в образовательную организацию на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ЛК ФИС ОКО;
- присутствовать в аудитории во время проведения ВПР;
- получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;
- привлекать к проверке ВПР учителей-предметников других ОУ, методистов ИМЦ;

- в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР принимать при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей;
- ОУ в лице директора ОУ и ответственного организатора обеспечить соблюдение информационной безопасности, условий конфиденциальности при использовании и хранении материалов ВПР при подготовке и проведении ВПР, недопустимости распространения материалов ВПР в открытом доступе в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и мессенджерах.